

### **Top 1 - Eröffnung der Versammlung**

Die Jahreshauptversammlung wird per Zoom Konferenz durchgeführt. Gunnar Rieck stellt die Kommunikationsregeln und das Abstimmen per Umfrage vor. Wenn mehrere Personen über eine angemeldeter E-Mail Adresse teilnehmen und sie sich uneinig sind wird einzeln nachgefragt.

Um 19.50 Uhr sind alle Fragen geklärt und Stefan Hanke eröffnet die Versammlung.

### **Top 2 – Ehrungen und Nachruf**

Stefan Hanke präsentiert die Jubilare und bittet um eine Schweigeminute für die verstorbenen Mitglieder.

### **Top 3 - Formalia**

Die Einladung zu dieser Versammlung erfolgte über einen Aushang im Vereinsheim, per E-Mail an die Spartenleiter, mit der Bitte um Weiterleitung, auf der Internetseite und im Newsletter, der im Februar versendet wurde. Es sind 25 stimmberechtigte Mitglieder an 21 Geräten anwesend. Teilnehmerliste siehe Anlage. Somit ist die Versammlung beschlussfähig.

### **Top 4 - Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird mit  
1 Enthaltung und 24 Ja-Stimmen genehmigt

Nach der Abstimmung verlässt Lisa Bellmann die Versammlung.

### **Top 5 - Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung**

Das Protokoll wird bei 1 Enthaltung und 23 Ja-Stimmen genehmigt.

### **Top 6 - Bericht des Vorstandes mit Aussprache**

Stefan Hanke berichtet :

Das es ab 01.04.2022 in der Geschäftsstelle mit Maike Westhues eine zusätzliche Mitarbeiterin gibt

Im Sitzungszimmer ab dem 07.04.2022 mit der Sanierung des Fußbodens und der Kellerdecke begonnen wird und die Bauarbeiten bis ca. Ende Mai 2022 dauern werden.

Bei den Mitgliederzahlen gibt es einen leichten Verlust, am 01.01.2022 hatten wir 437 Mitglieder.

Zum Bericht des Vorstandes werden keine Rückfragen gestellt.

### **Top 7 – Jahresabschluss 2021**

Tobias Tigges erläutert den Jahresabschluss 2021. Das Gesamtergebnis beträgt +8.086,96 €, das sind gut 8.000,00 € mehr als geplant. Das gute Ergebnis ist jedoch nur möglich gewesen, weil für den Wirtschaftsbetrieb des Vereinsheims Corona-Hilfen gezahlt wurden und viele Sparten ihre Überschüsse nicht zurückgestellt, sondern dem Gesamtverein zur Verfügung gestellt haben. Der Hauptkostenpunkt bleibt das Vereinsheim.

Als Anlage die Ergebnisrechnung für 2021

### **Top 8 - Bericht der Kassenprüfung**

Freya Jöhnck verliest den Bericht der Kassenprüfer\*innen des Vereins, vom Zeltlager ist Carolin Kock als Kassenprüferinnen anwesend. Es gibt keine Beanstandungen. Sie empfehlen die Entlastung des Vorstandes.

### **Top 9 - Entlastung des Vorstandes**

Gunnar Rieck beantragt die Entlastung. Der Vorstand wird mit 2 Enthaltungen und 22 Ja-Stimmen entlastet.

### **Top 10 - Wahlen**

Anna-Sophia Beier kann wegen technischer Schwierigkeiten erst jetzt an der Sitzung teilnehmen. Für die Wahlen übernimmt der 2. Vorsitzende Christoph Pech die Leitung.

#### **a) 1.Vorsitzende \*(r)**

Da sich aus den Teilnehmer\*innen kein Kandidat spontan zur Verfügung stellt, schlägt Christoph die Wiederwahl von Stefan Hanke vor, der dazu bereit ist. Mit 1 Enthaltung und 24 Ja-Stimmen wird Stefan Hanke wiedergewählt. Er nimmt die Wahl an.

#### **b) Frauenwart \*(in)**

Da sich aus den Teilnehmer\*innen kein Kandidat spontan zur Verfügung stellt, schlägt Christoph die Wiederwahl von Christine Duphorn vor, die dazu bereit ist. Mit 2 Enthaltungen und 23 Ja-Stimmen wird Christine Duphorn wiedergewählt. Sie nimmt die Wahl an.

#### **c) Revisoren**

Antje Piekuzewski scheidet als Kassenprüferin aus. Im Vorwege hat sich Eric Joppien bereit erklärt dieses Amt zu übernehmen. Das liegt schriftlich vor und wird noch einmal durch Torsten Weise bestätigt, mit dem Eric Joppien gesprochen hatte. Bei 1 Enthaltung und 24 Ja-Stimmen wird Eric gewählt.

Auf Grund von technischen Problemen verlässt Anna-Sophia Beier die Sitzung.

### **Top 11 - Bestätigungen**

Die Bestätigungen

- a) des Jugendwartes Gunnar Rieck
  - b) der Mitglieder des Zeltlagerausschusses laut Liste
  - c) der Spartenleiter\*innen laut Liste
- erfolgte en Block mit 1 Enthaltung und 23 Ja-Stimmen.

### **Top 12 - Haushaltsplan 2022 mit Beschlussfassung**

Tobias Tigges erläutert die Haushaltsplanung 2022, auf Grund der Renovierung und der nicht stattgefundenen Veranstaltungen im I. Quartal 2022 wird mit einem Minus in Höhe von 25.662,76 € gerechnet. Dieses Minus kann sich jedoch auf Grund von besseren Vermietungen im Vereinsheim noch reduzieren.

Als Anlage: Planung 2021

Die Annahme des Haushaltsplanes für 2022 erfolgt mit 22 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen.

### **Top 13 - Anträge**

Es liegt ein Antrag des Zeltlagers vor.

Gunnar Rieck stellt die Planung des Zeltlagers vor, das sogenannte Sanihaus zu renovieren und aufzustocken. Die Baugenehmigungen dafür sind bereits erteilt. Da das Eigenkapital (ca. 40.000 €) und die Zuschüsse (Kreis Plön, Stadt Kiel, Land Schleswig-Holstein in Höhe von maximal 170.000 €) für den Umbau nicht ausreichen, wird ein Kredit benötigt. Da weder die genaue Höhe der Baukosten noch der Zuschüsse zum jetzigen Zeitpunkt feststehen bitte sie die Kreditaufnahme in Höhe von ca. 200.000 € zu genehmigen. Der Kredit wird alleine aus Einnahmen des Zeltlagers zurückgezahlt.

Die Mitgliederversammlung genehmigt die Kreditaufnahme mit 22 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung.

### **Top 14 – Ausblick Termine**

Stefan Hanke stellt einige Termine vor:

Einreichung von Trainerlizenzen für die Bezuschussung

09.04.2022 Heimturnier Rugby

Karfreitag und Ostersonntag, sowie das WE danach finden die Aufbauarbeiten im Zeltlager statt

Am 01.05.2022 Quidditch Spieltag auf dem PPP

SWC 18.06.2022 für Damen und Herren und am 25.06.2022 für die Kinder  
Für den 12.06.2022 ist die Jubilarehrung der Jahre 2021 und 2022 geplant

Am 04.09.2022 nimmt die FT Adler mit einem Gemeinschaftsstand am Tag des Sports teil,  
die Gesamtleitung hat Eric Joppien

Stefan Hanke schließt die Versammlung um 21.05 Uhr und dankt den Mitgliedern für die  
Mitarbeit.

Kiel, den 06.04.2022

Stefan Hanke

1. Vorsitzender

Birgit Kock

Protokollführerin

